



COMUNE DI QUARTO

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

SETTORE VI

REPERTORIO GENERALE N. 545 DEL 27/03/2026

OGGETTO: AVVIO PROCEDURA PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE AL FINE DELLA REALIZZAZIONE DI ATTRAVERSAMENTI PEDONALI RIALZATI SU TUTTOM IL TERRITORIO COMUNALE DA PARTE DI PRIVATI "SPONSOR", A TITOLO GRATUITO PER L'ENTE.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE VI

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n°58 del 07.05.2019 con la quale veniva approvata la dichiarazione di dissesto finanziario, ai sensi dell'art. 246 del D.lgs. n°267/2000.

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n°16 del 19.02.2026 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) anni 2026/2028.

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n°17 del 19.02.2026 con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziaria anni 2026/2028.

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n°03 del 31.01.2025 avente ad oggetto "Esame ed approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025/2027 e Piano della Performance".

Considerato che, in conformità a quanto disposto dall'art. 50, comma 10, del D.lgs. n°267/2000, con Decreto n°07 del 30.12.2025, lo scrivente è stato nominato, fino al 30.06.2026, Responsabile del Settore VI e titolare di posizione organizzativa.

In forza del combinato disposto di cui agli artt. 107 e 109 del D. Lgs. n°267/2000 e ss.mm.ii.:

Premesso che:

- con Delibera di Giunta Comunale n°27 del **26.02.2026** è stato dato indirizzo al sottoscritto Capo Settore VI - Area LL.PP. di provvedere alla predisposizione dell'apposita procedura al fine di consentire l'esecuzione di opere che possano migliorare la sicurezza stradale;
- per quanto sopra è stato predisposto apposito **Regolamento attuativo di sponsorizzazione** relativo alla realizzazione, da parte di privati "**sponsor**" di infrastrutture stradali, definiti, nello specifico, in **attraversamenti pedonali rialzati**, dotati dell'opportuna e necessaria segnaletica stradale verticale ed orizzontale, al fine di assicurare la sicurezza per i fruitori delle strade comunali, nonché rispondere alle esigenze di decoro urbano, senza peraltro gravare sui bilanci comunali, anche in considerazione della possibilità di installare spazi pubblicitari, riferiti allo "**sponsor**", direttamente sulle infrastrutture stradali;
- l'affidamento, previa selezione pubblica a seguito di manifestazione d'interesse di soggetti privati, della realizzazione delle suddette infrastrutture stradali sarà senza aggravio di oneri finanziari a carico del bilancio comunale;
- è stata ravvisata la necessità di indire una manifestazione di interesse per favorire la consultazione di Operatori Economici, in modo non vincolante per l'Ente, al fine di procedere all'affidamento della realizzazione di **attraversamenti pedonali rialzati**, dotati di opportuna e necessaria segnaletica verticale ed orizzontale, a titolo gratuito per l'Ente, da collocarsi sulle strade comunali ritenute, a seguito di proposta di Operatori Economici, più idonee e necessarie, ovvero che non siano un inutile impedimento alla circolazione stradale.

Ritenuto che:

- in relazione ai principi di economicità, efficacia e proporzionalità, nonché al valore e alle caratteristiche della realizzazione di tali opere stradali, la fattispecie procedimentale adeguata ad assicurare il suo ottimale assolvimento, sia quella ristretta previo avviso di indizione di

manifestazione d'interesse;

- l'avviso utilizzato dalla Stazione Appaltante rientra nei limiti di contratto per gli appalti pubblici di lavori, come previsto dalle soglie di cui al D.lgs. n°36/2023, art. 50 del Codice dei contratti.

Considerato altresì che ai sensi dell'art. 50, comma 1, del D.lgs. n°36/2023, l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 (soglie di rilevanza comunitaria) avvengono nel rispetto dei principi di cui all'art. 48, comma 1 (economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità), nonché nel rispetto del principio di rotazione.

Preso atto delle Linee Guida dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato, formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*.

Considerato:

- a tale scopo necessario garantire la pubblicità della gara mediante: la pubblicazione di un Avviso per Manifestazione d'Interesse, ai sensi dell'art. 72 del D.lgs. n°36/2023 sulla Home Page del sito istituzionale dell'Ente e nella sezione Amministrazione Trasparente - sezione Bandi di Gara;
- ai sensi dell'art. 3 della Legge n°136/2010, come modificata dall'art. 7, comma 4, del D.L. n°187/2010, convertito in legge, con modificazioni, dalla Legge n°217/2010, si è acquisito, in fase di avvio della procedura di affidamento, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il codice identificativo di Gara (CIG), assegnato dall'ANAC, che, nel caso specifico, alla presente procedura risulta essere: CIG **BB035D0D22**.

Preso atto:

- dell'Avviso Pubblico per la ricerca di Operatori Economici che hanno intenzione di aderire alla **“Manifestazione d'Interesse”** e relativo **“Regolamento”**;
- del modello di **“Domanda di partecipazione – allegato A”**;
- dell'art. 17, comma 1, del D.lgs. n°36/2023 il quale dispone che: *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*;
- dell'art. 192 del D.lgs. n°267/2000 – T.U.E.L. - il quale dispone che l'affidamento in questione dovrà essere effettuato mediante contratto di appalto previa adozione di determinazione a contrattare indicante:
 - a. l'oggetto della procedura;
 - b. le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

Visti:

- il D.lgs. n°267/2000;
- il D.lgs. n°152/2006;
- il D.lgs. n°36/2023;

- il D.lgs. n°118/2011 e successive modificazioni;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.lgs. 118/2011);
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni.

DETERMINA

1. **di indire** una manifestazione di interesse per la *“realizzazione di attraversamenti pedonali rialzati completi di segnaletica orizzontale e verticale dedicata”* senza, peraltro, gravare sui bilanci comunali;
2. **di dare atto** che successivamente all'adozione del presente atto amministrativo, sarà stabilito il termine di scadenza per la ricezione delle domande di partecipazione alla manifestazione d'interesse;
3. **di approvare** il modello della domanda di partecipazione, l'Avviso Pubblico ed il relativo Regolamento attuativo riferiti alla presente procedura;
4. **di garantire** la pubblicità della procedura di affidamento mediante pubblicazione dell'Avviso e della domanda di partecipazione sul sito istituzionale dell'Ente e nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Gara;
5. **di dare atto** che, conformemente a quanto previsto dalla Legge n°136/2010 e dal D.L. n°187 del 12.11.2010, art. 7, comma 4, è stato generato il seguente codice CIG **BB035D0D22** dall'Autorità Nazionale Anticorruzione – ANAC;
6. **di dare atto**, altresì, che l'intervento previsto è a titolo gratuito per l'Ente;
7. **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. n°267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Settore;
8. **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis comma 1, del D.lgs. 267/2000 e del relativo regolamento comunale sui controlli interni, che:
 - il presente provvedimento, NON comporta riflessi sulla situazione economico finanziaria in quanto NON sarà assunto alcun impegno di spesa; l'atto sarà comunque sottoposto al controllo da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;
9. **di dare atto** che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al VII comma dell'art.183 del D.lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

10. **di dare atto**, che ai sensi dell'art. 6 - bis della Legge n°241/1990 e dell'art. 1 comma 9 lett. e) della Legge n°190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del Responsabile del presente Procedimento nonché Capo Settore VI, Ing. A. Di Criscio;
11. **di dare atto** che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale e Amministrazione Trasparente, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.lgs. n°33/2013;
12. **di trasmettere** il presente atto al Settore Affari Generali per la pubblicazione all'Albo pretorio on-line;
13. **di dare atto** che il presente documento viene sottoscritto, con firma digitale, dallo scrivente Responsabile di Settore.

Avverso il presente provvedimento amministrativo è possibile, ai sensi dell'art. 3 c. 4. della Legge 241/90 e ss.mm.ii. da parte degli interessati inoltrare ricorso giurisdizionale al TAR competente, nei termini e modi indicati dalla legge 1034/71 o, in alternativa, presentare ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24/11/71 n°1199.

Il Responsabile
Antonio Di Criscio / ArubaPEC S.p.A.
(atto sottoscritto digitalmente)



COMUNE DI QUARTO

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

REPERTORIO GENERALE N. 545 DEL 27/03/2026

SERVIZIO FINANZIARIO

OGGETTO: AVVIO PROCEDURA PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE AL FINE DELLA REALIZZAZIONE DI ATTRAVERSAMENTI PEDONALI RIALZATI SU TUTTOM IL TERRITORIO COMUNALE DA PARTE DI PRIVATI "SPONSOR", A TITOLO GRATUITO PER L'ENTE.

ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta , ai sensi dell'art. 153, comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000 che la presente determinazione NON comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico- finanziaria e sul patrimonio dell' Ente .

Quarto, 27/03/2026

Il Responsabile
Aurora Biondi / ArubaPEC S.p.A.
(atto sottoscritto digitalmente)

Comune di Quarto

Città Metropolitana di Napoli

SETTORE VI

LL.PP.

AVVISO PUBBLICO

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI INTERESSATI
ALLA REALIZZAZIONE DI ATTRAVERSAMENTI PEDONALI RIALZATI, SU SEDI
STRADALI DEL TERRITORIO COMUNALE.**

**AVVIO DELLA PROCEDURA PER LA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE, CON REALIZZAZIONE DELLE
OPERE ATTRAVERSO ATTIVITA' DI SOSTEGNO DI INIZIATIVE DI PUBBLICO INTERESSE DA PARTE DI
ENTI E/O SOGGETTI PRIVATI, SENZA ONERI ECONOMICI A CARICO DELL'ENTE.**

Scadenza avviso **..******

IL CAPO SETTORE VI

- in esecuzione della Delibera di Giunta Comunale n°27 del **26.02.2026**, avente ad oggetto *“realizzazione di attraversamenti pedonali rialzati, in un tratto stradale di via campana e in altre aree del territorio comunale. Avvio della procedura per la manifestazione d'interesse, con realizzazione delle opere attraverso attività di sostegno di iniziative di pubblico interesse da parte di enti e/o soggetti privati, senza oneri economici a carico dell'ente”*, dichiarata immediatamente eseguibile;

PREMESSO CHE

- una delle principali cause di sinistri stradali, avvenuti negli ultimi anni su alcune direttrici stradali, specie in quelle intercomunali, è quello della velocità sostenuta dagli autoveicoli dovuta alla quasi assenza di traffico ed alla configurazione rettilinea della sede stradale;
- in alcune zone del territorio comunale, al fine di ridurre la velocità degli autoveicoli e consentire l'attraversamento stradale dei pedoni con maggiori margini di sicurezza per l'incolumità personale, sono stati adottati interventi di realizzazione di attraversamenti pedonali rialzati, configurati in altezza e dimensioni conformemente alle norme del Codice della Strada, completi della sufficiente e necessaria dotazione di segnaletica verticale;
- a seguito di tali interventi vi è stata una riduzione dei sinistri stradali che hanno coinvolto pedoni, autoveicoli e, non ultimo, infrastrutture comunali tra cui armadi e pali degli impianti di illuminazione stradale;
- l'iniziativa pubblica è ritenuta, dall'Amministrazione, estendibile anche ad altre zone del territorio comunale, ove possono verificarsi le condizioni necessarie all'attivazione della procedura di che trattasi.

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n°27 del **26.02.2026**, con cui l'Amministrazione Comunale, ha inteso individuare Operatori Economici interessati alla realizzazione di attraversamenti pedonali rialzati, dotati anche della necessaria segnaletica verticale, da cui ne derivano appositi atti amministrativi contenenti le clausole essenziali che si andranno a sottoscrivere con le aziende interessate alla realizzazione ed alla gestione delle infrastrutture stradali di pubblico interesse.

Preso atto che con il presente **Avviso** pubblico si intende espletare un'indagine di mercato, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità, al fine di individuare Operatori Economici interessati alla realizzazione ed alla gestione delle infrastrutture stradali di che trattasi.

Tenuto conto che la presente manifestazione di interesse ha solo scopo di comunicare all'Amministrazione Comunale la disponibilità ad essere consultati per il successivo affidamento. Si precisa che il presente Avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale, che si riserva, pertanto, la facoltà di sospendere, modificare, annullare o revocare la presente procedura, senza che i soggetti che si siano dichiarati interessati possano avanzare alcuna pretesa o diritto di sorta, nemmeno a titolo risarcitorio.

Viste le disposizioni del Codice dei contratti pubblici, D.lgs. n°36/2023.

Preso atto, altresì, che il presente avviso afferisce ad una concessione di suolo pubblico a operatore che svolge attività economica in completa autonomia pertanto tale concessione è da ritenersi esclusa dall'applicazione del D.lgs. 36/2023, ai sensi dell'art. 164 dello stesso Decreto.

Art. 1

OGGETTO DELL'AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

L'oggetto del presente Avviso è l'individuazione di uno o più Operatori Economici che abbiano interesse, a propria cura e spese, a progettare e realizzare attraversamenti pedonali rialzati sulle strade comunali, completi di apposita segnaletica stradale verticale, secondo le norme del Codice della Strada, al fine di conseguire la salvaguardia dei pedoni nonché l'incolumità di coloro che utilizzano autoveicoli per la mobilità in città.

Art. 2

IMPEGNI ED OBBLIGHI DEL SOGGETTO AFFIDATARIO

L'operatore economico e/o soggetto affidatario dovrà:

- a.** realizzare a propria cura e spese, gli attraversamenti pedonali rialzati, previa verifica della tipologia dell'intervento da eseguirsi a cura del Settore VI – area Lavori Pubblici, quale Ufficio proponente;
- b.** trasmettere al predetto Ufficio di coordinamento dell'azione amministrativa, Settore VI, la documentazione di riferimento dell'Operatore Economico esecutore, al fine di consentire all'Ente le necessarie verifiche dei requisiti di idoneità, di cui al Codice degli appalti vigente;

- c. produrre una polizza assicurativa che tenga indenne il Comune di Quarto da tutti i rischi derivanti dai lavori da eseguire, ovvero che preveda adeguata garanzia di responsabilità civile per danni causati a terzi durante il periodo di realizzazione dei lavori;
- d. concordare con il Settore VI e con largo anticipo l'avvio delle attività di esecuzione dell'opera, al fine di consentire agli Uffici comunali coinvolti nel procedimento amministrativo, il necessario coordinamento per la gestione del traffico veicolare;
- e. trasmettere al Settore VI, apposita certificazione di regolare esecuzione e dichiarazione di conformità a norma di legge, redatta dall'Operatore Economico incaricato dal Soggetto proponente l'iniziativa, ed esecutore dell'opera.

Art. 3

SPONSORIZZAZIONE DELLA PROCEDURA

Per l'Ente:

- gli obiettivi che si intendono perseguire con la presente iniziativa, sono principalmente i seguenti:
 - a. contenimento della spesa pubblica per la realizzazione delle infrastrutture stradali;
 - b. miglioramento della viabilità, della sicurezza stradale e dei pedoni.

Per lo Sponsor:

- il "corrispettivo" per lo Sponsor si sostanzia principalmente nel:
 - c. consentire il posizionamento di loghi e scritte pubblicitarie, impresse sul manufatto da eseguire e nel rispetto del Codice della Strada, riferite al soggetto esecutore e finanziatore dell'opera pubblica, con tipologia di trascrizione e contenuto del messaggio pubblicitario da concordare con gli Uffici del Settore VI – LL.PP. e Settore IX - Comando di Polizia Locale;
 - d. promozione dell'immagine dell'azienda "sponsor", eventuale partecipazione ad eventi e manifestazioni organizzati dall'Amministrazione stessa.

Art. 4

IMPEGNI DA PARTE DEL COMUNE

Gli operatori con i quali il Comune sottoscriverà il Protocollo potranno chiedere ed ottenere in concessione, a titolo gratuito, aree pubbliche individuate dal Comune, individuate nelle sedi stradali comunali per la realizzazione delle infrastrutture stradali.

Il Comune di Quarto si impegna a mettere a disposizione gratuitamente le porzioni di suolo necessarie alla realizzazione dell'opera pubblica senza costi a carico dell'Ente.

Art. 5

DURATA DELLA CONCESSIONE

Il contratto avrà durata perpetua, ovvero fino alla necessità da parte dell'Ente di usufruire delle infrastrutture stradali realizzate dallo "Sponsor".

Art. 6

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono presentare istanza tutti i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale:

- di essere iscritto nel registro delle imprese, tenuto dalla CCIAA competente;
- di essere dotato dei requisiti generali artt. 94-95-96-97-98, del D.lgs. 36/2023;
- l'assenza di impedimenti di qualsiasi natura a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione e di ogni altra situazione considerato dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;
- che l'impresa non è sottoposta a procedure concorsuali e non è in stato di liquidazione;
- di essere in regola con tutti gli obblighi contributivi e fiscali previsti dalla normativa vigente.

Tali requisiti dovranno essere dimostrati attraverso la trasmissione di apposite certificazioni e relative autocertificazioni in merito al possesso dei requisiti di idoneità a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

I requisiti dovranno essere posseduti e dimostrati sia dallo Sponsor che dall'Operatore Economico esecutore delle opere stradali.

L'Ente si riserva la facoltà di richiedere integrazioni documentali e/o di procedere a verifiche e controlli sulla veridicità/conformità degli atti documentali trasmessi.

Art. 7

MODALITA' DI SELEZIONE DELL'OPERATORE CON CUI SOTTOSCRIVERE IL PROTOCOLLO

L'assegnazione in concessione sarà aggiudicata all'operatore economico in possesso dei seguenti requisiti di cui all'Art. 6 dell'Avviso.

Rispetto alla scelta degli operatori con i quali il Comune potrà poi sottoscrivere il Protocollo, verrà data priorità alla proposta di realizzazione di un maggior numero di attraversamenti pedonali da realizzare anche in diverse strade del territorio comunale, ritenendo l'offerta dell'O.E. più vantaggiosa per l'Ente.

La valutazione delle offerte tecniche e la conseguente predisposizione della graduatoria verrà effettuata dall'Amministrazione comunale sulla base dei parametri indicati in precedenza, ovvero in considerazione del numero di attraversamenti pedonali proposti e considerati necessari sul tratto stradale indicato.

Alla documentazione dovrà essere allegata apposita planimetria della zona d'interesse ove vengano riportati il posizionamento degli attraversamenti pedonali, nonché specifica relazione tecnica che illustri la tipologia e le modalità di esecuzione dell'intervento.

A parità di punteggio e di sede stradale, nonché ubicazione, verrà scelta la domanda presentata prima al protocollo generale.

Si procederà con la stipula di un Protocollo d'intesa, nel rispetto dell'ordine stabilito dalla succitata graduatoria.

Si procederà alla stipula del Protocollo d'intesa anche in presenza di una sola offerta valida se la stessa è ritenuta conveniente, congrua e di interesse per l'Amministrazione.

Prima della stipula del Protocollo si procederà, in ogni caso, alla verifica del possesso dei requisiti in conformità a quanto previsto dagli artt. 94-95-96-97-98, del D.lgs. 36/2023.

Il Comune si riserva di non dare corso alla presente procedura, nel caso in cui nessuna delle proposte pervenute sia ritenuta idonea.

La presente Manifestazione di Interesse è pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Ente ed all'albo pretorio e sul medesimo sito sarà pubblicato l'esito della Manifestazione.

In ogni caso le proposte non sono da considerarsi vincolanti per l'Amministrazione Comunale.

Art. 8

MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Le Manifestazioni di interesse, redatte secondo l'Allegato A – Modello di Domanda, dovranno essere trasmesse tramite PEC al seguente indirizzo: **protocollogenerale@pec.comune.quarto.na.it** con il seguente oggetto: ***“Manifestazione di Interesse per la progettazione e realizzazione di attraversamenti pedonali rialzati e relativa segnaletica verticale”***,

ENTRO IL TERMINE PERENTORIO DEL GIORNO **..**** ALLE ORE **.**. .**

Il concorrente dovrà allegare la seguente documentazione compilata e **firmata digitalmente** dal responsabile della Società, sarà possibile, qualora non si disponga della firma digitale, inviare i documenti con firma autografa con allegata una copia di un documento d'identità in corso di validità del/dei sottoscrittore/i, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000:

- dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/00 di cui all'**allegato A** alla presente;
- presentazione dell'Azienda esecutrice dei lavori e descrizione delle attività svolte con specifico riferimento all'oggetto della Manifestazione di Interesse;
- offerta tecnica ovvero idonea documentazione tecnica (relazione) con relativo elaborato grafico, che illustri la Proposta di Sponsorizzazione e le caratteristiche dell'intervento, in conformità a quanto previsto dal Codice della Strada, con esplicito riferimento ai parametri indicati al precedente **Art. 6 e Art. 7**.

Tutta la documentazione dovrà essere sottoscritta dal rappresentate legale della Società o suo delegato.

Non è richiesta, in tale fase, la produzione di altri documenti, dichiarazioni, certificazioni o attestazioni all'infuori di quelli previsti dal presente avviso di selezione.

Potrà essere richiesta dall'Ente ulteriore documentazione di approfondimento.

Non saranno prese in considerazione le richieste pervenute dopo la scadenza del termine di cui al presente articolo (**a tal fine farà fede esclusivamente il timbro/data e ora di ricezione dell'Ufficio Protocollo Generale di questo Comune**) o formulate in modo difforme dalle modalità sopra indicate.

Art. 9

FORMALIZZAZIONE DEL PROTOCOLLO

I rapporti tra Comune e gli operatori selezionati saranno regolamentati attraverso la stipula di un Protocollo d'intesa contenente le indicazioni/disposizioni della presente Manifestazione di Interesse integrate con le eventuali ulteriori proposte migliorative fornite dai medesimi operatori.

Resta inteso ed accettato dai concorrenti che l'Amministrazione Comunale si riserva, nel tempo, la possibilità di stipula di più Protocolli d'intesa con soggetti diversi, sia a seguito del presente Avviso sia nel periodo di validità dei Protocolli poi successivamente sottoscritti.

La durata del Protocollo decorre dalla data di sottoscrizione e avrà valore permanente, ovvero fino al cambiamento delle esigenze da parte dell'Amministrazione Comunale.

La Manifestazione non è vincolante per l'Amministrazione ed è finalizzata alla ricezione di proposte da parte di operatori interessati.

Art. 10

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgs. n°196/2003 e Regolamento (UE) 2016/679, i dati personali forniti dal richiedente o comunque acquisiti dal Comune, nonché la documentazione presentata in relazione all'espletamento del presente rapporto, saranno utilizzati con modalità cartacea o informatica esclusivamente per la gestione del medesimo rapporto e trattati - nei modi e nei limiti necessari per perseguire tale finalità - dagli organi e dagli uffici del Comune preposti.

I dati personali in questione potranno essere altresì, in conformità alle norme vigenti, oggetto di accesso da parte di eventuali soggetti contro-interessati, nonché da parte degli organi giudiziari e di controllo.

Responsabile del trattamento dei dati è il Comune di Quarto, nella persona del Responsabile del Settore V.

Art. 11

INFORMAZIONI AGGIUNTIVE

- Comune di Quarto (Na), via E. De Nicola, 8 – 80010 Quarto (Na)
- C.F. 01457180634
- Tel. 081 80 69 111
- sito internet: <http://www.comune.quarto.na.it>
- Indirizzo PEC: protocollogenerale@pec.comune.quarto.na.it
- Settore Responsabile: Settore VI – Servizio LL.PP.
- Responsabile del Procedimento: Ing. A. Di Criscio – Capo Settore VI.

Art.11

PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente Avviso ed il relativo allegato sono pubblicati all'Albo Pretorio Comunale e sul sito istituzionale dell'Ente.

Quarto (Na), lì 25.03.2026

Il Capo Settore VI

Ing. A. Di Criscio

Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2, D.lgs. 39/93

REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE ATTIVITÀ E LA GESTIONE DI SPONSORIZZAZIONI

ART. 1 - FINALITA'

1. Il presente regolamento disciplina le attività di sponsorizzazione in attuazione delle disposizioni contenute nell'art.43 della legge 449/1997 e nell' art. 119 del D.lgs. 267/2000.
2. Le iniziative di sponsorizzazione devono tendere a favorire l'innovazione della organizzazione e a realizzare maggiori economie, nonché una migliore qualità dei servizi istituzionali.

ART. 2 - CONTENUTI DELLE SPONSORIZZAZIONI E DESTINATARI

1. I contratti di sponsorizzazione possono essere conclusi con soggetti privati e associazioni senza fini di lucro, per realizzare o acquisire a titolo gratuito interventi, servizi, prestazioni, beni o attività inseriti nei programmi di spesa ordinari con finanziamento a carico del bilancio dell'ente.

Il risultato della sponsorizzazione si concretizza nella realizzazione di una economia di bilancio totale o parziale, rispetto alla previsione di spesa, in relazione alla totale o parziale acquisizione, senza oneri per l'ente, del previsto risultato da parte dello sponsor.

ART. 3 – DEFINIZIONI

1. Ai fini del presente regolamento si intende:
 - a. per “contratto di sponsorizzazione”: un contratto mediante il quale il Comune (*sponsee*) offre, nell'ambito delle proprie iniziative, ad un terzo (*sponsor*), che si obbliga a fornire a titolo gratuito una predeterminata prestazione, la possibilità di pubblicizzare la propria ragione sociale in appositi e predefiniti spazi pubblicitari;
 - b. per “*sponsorizzazione*”: ogni contributo in beni, servizi, prestazioni o interventi provenienti da terzi, a titolo gratuito, allo scopo di promuovere la propria ragione sociale;
 - c. per “*sponsor*”: il soggetto privato che intende stipulare un contratto di sponsorizzazione;
 - d. per “*spazio pubblicitario*”: lo spazio fisico o il supporto di veicolazione delle informazioni di volta in volta messe a disposizione dal Comune per la pubblicità dello sponsor.

ART. 4 - PROCEDURA DI SPONSORIZZAZIONE E SCELTA DELLO SPONSOR

1. La scelta dello sponsor è effettuata mediante procedura ad evidenza pubblica preceduta dalla

- pubblicazione di apposito avviso e/o manifestazione d'interesse.
2. All'avviso e/o manifestazione d'interesse alla sponsorizzazione è data pubblicità mediante pubblicazione all'albo pretorio, inserimento nel sito internet del Comune e/o in altre forme ritenute di volta in volta più convenienti per una maggiore conoscenza e partecipazione.
 3. L'avviso deve contenere, in particolare, i seguenti dati:
 - a. l'oggetto della sponsorizzazione e i conseguenti obblighi dello sponsor, secondo i contenuti del progetto di sponsorizzazione;
 - b. l'indicazione dello spazio pubblicitario messo a disposizione;
 - c. le modalità e i termini di presentazione dell'offerta di sponsorizzazione.
 4. L'offerta deve essere presentata in forma scritta e, di regola, indica:
 - a. il bene, il servizio, l'attività o la prestazione che si intende sponsorizzare, oppure la somma offerta quale sponsorizzazione;
 - b. l'accettazione delle condizioni previste nel progetto di sponsorizzazione.
 5. L'offerta deve essere accompagnata dalle seguenti autocertificazioni attestanti:
 - a. per le persone fisiche:
 - l'inesistenza della incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione, di cui agli artt. 32 ter e seguenti del Codice Penale e di ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;
 - l'inesistenza di impedimenti derivanti dalla sottoposizione a misure cautelari antimafia;
 - l'inesistenza di procedure concorsuali o fallimentari (solo per le imprese);
 - b. per le persone giuridiche:
 - oltre alle autocertificazioni sopra elencate riferite ai soggetti muniti di potere di rappresentanza, deve essere attestato il nominativo del legale rappresentante o dei legali rappresentanti.
 6. L'offerta deve, inoltre, contenere l'impegno ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti inerenti e conseguenti al messaggio pubblicitario ed alle relative autorizzazioni.
 7. Le offerte di sponsorizzazione sono valutate dal Responsabile del Settore competente, nel rispetto dei criteri definiti nel progetto di sponsorizzazione.
 8. Il contratto di sponsorizzazione è sottoscritto dallo **sponsor** e dal **Responsabile del Settore competente**. Con il contratto di sponsorizzazione viene anche autorizzata l'utilizzazione dello "spazio pubblicitario" espressamente indicato nel documento di programmazione e/o progetto.

ART. 5 - INDIVIDUAZIONE DELLE INIZIATIVE DI SPONSORIZZAZIONE

1. Le iniziative interessate dalla procedura di sponsorizzazione vengono prioritariamente individuate con il PEG. In alternativa, nel corso dell'anno, la Giunta Comunale può individuare le iniziative interessate dalla sponsorizzazione.
2. Il ricorso alle iniziative di sponsorizzazione può riguardare tutte le iniziative, i prodotti, i beni, i servizi e le prestazioni previsti a carico del bilancio dell'Ente.
3. Nell'ambito del PEG o della delibera della Giunta Comunale saranno anche individuate le somme minime dell'offerta di sponsorizzazione in riferimento agli spazi pubblicitari messi a disposizione, nel caso di devoluzione di somme in denaro. E' possibile stipulare contratti di sponsorizzazione che non prevedano alcun compenso per l'Ente, ovvero che lo "sponsor" realizzi opere a totale proprio carico economico, funzionali all'Ente. Per ogni iniziativa possono essere previste più sponsorizzazioni e possono essere stipulati più contratti di sponsorizzazione.

ART. 6 - CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE

1. La gestione della sponsorizzazione viene regolata mediante sottoscrizione di un apposito contratto nel quale sono, in particolare, stabiliti:
 - a. il diritto dello sponsor alla utilizzazione dello spazio pubblicitario;
 - b. la durata del contratto di sponsorizzazione;
 - c. gli obblighi assunti a carico dello sponsor;
 - d. le clausole di tutela rispetto alle eventuali inadempienze.

ART. 7 - DIRITTO DI RIFIUTO ALLE SPONSORIZZAZIONI

1. L'Amministrazione Comunale, a suo insindacabile giudizio, si riserva di rifiutare qualsiasi sponsorizzazione qualora:
 - a. ritenga che possa derivare un conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata;
 - b. ravvisi nel messaggio pubblicitario un possibile pregiudizio o danno alla sua immagine o alle proprie iniziative;
 - c. la reputi inaccettabile per motivi di inopportunità generale;
 - d. nel corso del tempo, per qualsiasi subentrata esigenza, l'opera dello "sponsor" può essere rimossa senza che lo stesso "sponsor" possa opporsi a tale sopravvenuta esigenza dell'Ente.
2. Sono in ogni caso escluse le sponsorizzazioni riguardanti:

- a. propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- b. pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, prodotti alcolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale;
- c. messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia.

ART. 8 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. I dati personali raccolti in applicazione del presente regolamento saranno trattati esclusivamente per le finalità dallo stesso previste.
2. I singoli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti loro riconosciuti ai sensi del D.lgs. 196/2003.
3. Titolare del trattamento dei dati è il Comune, in persona del suo Sindaco pro tempore che può nominare uno o più responsabili del trattamento in conformità alla legge citata.
4. I dati sono trattati in conformità alle norme vigenti, dagli addetti agli uffici tenuti alla applicazione del presente regolamento.
5. I dati possono essere oggetto di comunicazione e/o diffusione a soggetti pubblici e privati in relazione alle finalità del regolamento.

ART. 9 - ASPETTI FISCALI

1. Il valore della fatturazione per la “**sponsorizzazione**” può coincidere con l’intero stanziamento previsto in bilancio per la specifica iniziativa o con una quota dello stesso, in relazione alla totale o parziale copertura, mediante sponsorizzazione, dei risultati del capitolo interessato.
2. Il valore della fatturazione correlata alla promozione dell’immagine dello sponsor “**spazio pubblicitario**” è pari all’importo specificato al comma 1.

ART. 10 - VERIFICHE E CONTROLLI

1. Le “**sponsorizzazioni**” sono soggette a periodiche verifiche da parte del Servizio comunale competente per materia, al fine di accertare la correttezza degli adempimenti convenuti, per i contenuti tecnici, quantitativi e qualitativi.
2. Le difformità emerse in sede di verifica devono essere tempestivamente notificate allo sponsor. La notifica e la eventuale diffida producono gli effetti previsti nel contratto di sponsorizzazione.

ART.11 - RISERVA ORGANIZZATIVA

1. La gestione delle sponsorizzazioni è effettuata direttamente dall'Amministrazione Comunale secondo la disciplina del presente regolamento.

DICHIARAZIONE DI INTERESSE

Spett. COMUNE DI QUARTO

Settore VI

Settore IX

Via E. De Nicola 8

protocollogenerale@pec.comune.quarto.na.it

Oggetto: **MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI INTERESSATI ALLA REALIZZAZIONE DI ATTRAVERSAMENTI PEDONALI RIALZATI, SU SEDI STRADALI DEL TERRITORIO COMUNALE.**

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____

In qualità di _____ dell'impresa _____

con sede legale in Comune di _____

Indirizzo _____; tel _____

mail: _____ PEC: _____

Codice Fiscale _____ Partita Iva _____

CHIEDE

di partecipare all' Avviso pubblico indicato in oggetto come:

- impresa singola;
- capogruppo di associazione temporanea;
- altro (specificare);

ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n°445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

- a. di aver preso visione dell'**Avviso Pubblico**, per la manifestazione di interesse oggetto della presente richiesta, e di accettarlo in ogni sua singola parte;

- b. di essere iscritto nel registro delle imprese, tenuto dalla CCIAA competente;
- c. di essere dotato dei requisiti generali artt. 94-95-96-97-98, del D.lgs. 36/2023;
- d. l'assenza di impedimenti di qualsiasi natura a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione e di ogni altra situazione considerato dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;
- e. che l'impresa non è sottoposta a procedure concorsuali e di non è in stato di liquidazione;
- f. di essere in regola con tutti gli obblighi contributivi e fiscali previsti dalla normativa vigente;
- g. di provvedere esclusivamente a propria cura e spese a sostenere tutti i costi di realizzazione degli **attraversamenti pedonali rialzati e della relativa segnaletica stradale verticale ed orizzontale dedicata** e che l'operazione non comporta alcun onere per il Comune;
- h. di impegnarsi a produrre una polizza assicurativa che tenga indenne il Comune di Quarto da tutti i rischi derivanti durante la realizzazione delle infrastrutture stradali, che preveda adeguata garanzia di responsabilità civile per danni causati a terzi;
- i. di essere a conoscenza e di accettare le modalità di trattamento, raccolta e comunicazione dati ai sensi del Regolamento UE 679/2016 e del D.lgs. n°196/2003 come modificato dal D.lgs. n°101/2018 e inserite nell'avviso pubblico.

Firma digitale del Legale Rappresentante

Alla presente domanda, allega:

1. *presentazione dell'Azienda "sponsor" e descrizione delle attività svolte* con specifico riferimento all'oggetto della Manifestazione di Interesse e del messaggio pubblicitario;
2. *presentazione dell'Azienda "esecutrice" dell'intervento*, completa della documentazione necessaria all'identificazione del soggetto giuridico, ovvero Certificato Camera di Commercio, Certificato SOA riportante la Categoria OG 3-opere stradali, Polizza Assicurativa RCT in corso di validità, qualsiasi ulteriore documentazione necessaria al fine di consentire le verifiche dei requisiti di idoneità da parte dell'Ente;
3. *proposta di realizzazione delle infrastrutture stradali* con idonea documentazione tecnica contenente gli elementi che si ritenga utile fornire per una migliore comprensione della proposta, ovvero idoneo elaborato grafico e relativa relazione tecnica, che illustri la Proposta di Sponsorizzazione e le caratteristiche dell'intervento, in conformità a quanto previsto dal Codice della Strada, con esplicito riferimento ai parametri indicati all'**Art. 6 e Art. 7** dell'**Avviso**.