



COMUNE DI QUARTO

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

SETTORE VII - PERSONALE

REPERTORIO GENERALE N. 1128 DEL 03/07/2026

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER IL RECLUTAMENTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 2 UNITÀ DI PERSONALE, PROFILO PROFESSIONALE “TECNICO DELL’ACCOGLIENZA” - AREA DEGLI ISTRUTTORI. NOMINA DEI VINCITORI.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE PERSONALE, DEMOGRAFICI

Visto il decreto sindacale n. 3 del 30.06.2026 che conferisce alla dott. Luca Maraucci, l'incarico di Responsabile del Settore VII – Personale;

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 19.02.2026, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2026/2028;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 19.02.2026, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2026/2028 e del piano degli indicatori e dei risultati attesi anni 2026-2028;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 05.02.2026 è stata effettuata la ricognizione annuale della presenza di personale in soprannumero e delle condizioni di eccedenza di personale ai sensi dell'art. 33 del D.lgs n. 165/2001;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 23.05.2026 è stato approvato il rendiconto della gestione per l'esercizio 2025 e della relazione della giunta comunale ai sensi dell'art. 231 del TUEL 267/2000;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 26.02.2026, esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato delle Attività e Organizzazione (PIAO) - 2026/2028;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 05.02.2026 è stato approvato il piano triennale delle azioni positive a favore delle pari opportunità, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2000 e del D.Lgs. n. 198/2006, per il triennio 2026/2028;
- con deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n.114 del 26/05/2015 è stato approvato il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, come successivamente modificato e integrato;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 05.02.2026 di approvazione del fabbisogno del personale 2026/2028 come successivamente modificata e integrata con deliberazione di Giunta Comunale n.53 del 26/05/2026;

Richiamate le proprie precedenti determinazioni con le quali, in attuazione della richiamata programmazione:

- è stato indetto il concorso pubblico, per esami, per l'assunzione di n. 2 unità di personale, a tempo pieno e indeterminato, con profilo professionale "Tecnico dell'accoglienza", da inquadrare nell'Area degli istruttori ed approvato il relativo bando (determinazione n. 356 del 27/02/2026);
- sono stati approvati l'elenco dei candidati ammessi a partecipare alla selezione (determinazione n. 457 del 27/03/2026);
- è stata nominata la commissione esaminatrice (determinazione n. 605 dello 08/04/2026);

Visti i verbali della commissione esaminatrice concernenti le operazioni selettive, trasmessi con nota prot. n. 24819 del 03/07/2026, ed accertato che tali operazioni si sono svolte regolarmente, nel rispetto della disciplina contenuta nel Regolamento per la selezione del personale, approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n. 114 del 26.05.2015 e ss.mm.ii..

Preso atto che è stata predisposta apposita graduatoria provvisoria di merito da parte della commissione esaminatrice;

Visto l'art. 130 del sopra citato Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, che demanda al Settore Personale l'approvazione definitiva della graduatoria di merito;

Ritenuto, pertanto, di dover recepire le operazioni concorsuali e di approvare la graduatoria di merito scaturita a seguito della selezione;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- lo Statuto comunale vigente;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il CCNL Funzioni Locali del 23.02.2026;

DETERMINA

di ritenere la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto

di prendere atto degli esiti della procedura concorsuale di che trattasi e della graduatoria di merito formulata dalla commissione esaminatrice per il concorso pubblico, per esami, per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di n. 2 unità di personale con profilo professionale "Tecnico dell'accoglienza", da inquadrare nell'Area degli Istruttori, di cui alla sopra citata nota prot. n. 24819 del 03/07/2026;

di dare atto che, pertanto, la graduatoria definitiva del concorso pubblico, per esami, per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di n. 2 unità di personale con profilo professionale "Tecnico dell'accoglienza", da inquadrare nell'Area degli Istruttori, risulta formulata come segue:

Concorrente	Punteggio totale
Fasciglione Rita	47
Soria Alessandra	42

di nominare la Sig.ra Fasciglione Rita e la Sig.ra Soria Alessandra vincitrici della selezione pubblica per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di n. 2 unità di personale con profilo professionale "Tecnico dell'accoglienza", da inquadrare nell'Area degli istruttori;

di comunicare ai concorrenti l'esito della selezione;

di precisare che la previsione di assunzione della unità di personale *de qua* rientra nella programmazione triennale del fabbisogno di personale 2026/2028 e, in particolare, nella annualità 2026;

di disporre la pubblicazione della graduatoria su InPA, all'Albo Pretorio on-line dell'Ente, sul sito Web ed in Amministrazione Trasparente sezione "*Bandi di Concorso*";

di dare atto:

- che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
- che l'istruttore del procedimento è la dipendente di questo settore dott.ssa Elena Esposito, la quale

dà atto, ai sensi dell'art.6 bis della L. 241/1990 e dell'art. 1, co.9, lett. e) della L. 190/2012, dell'insussistenza di cause di conflitto di interesse;

- ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e dell'art. 1, co. 9, lett. e) della L. 190/2012, dell'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti dello scrivente Responsabile del Settore;

- il presente atto viene firmato dal responsabile del Settore dott. Luca Maraucci in modalità digitale;

- che la firma del presente provvedimento equivale anche a formale parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs 267 del 2000;

Avverso il presente provvedimento amministrativo è possibile, ai sensi dell'art. 3 co. 4 Legge 241/90 e ss. mm. e ii. da parte degli interessati inoltrare ricorso giurisdizionale al TAR competente o, in alternativa, presentare ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nei termini e modi indicati dalla legge.

Il Responsabile
Luca Maraucci / ArubaPEC S.p.A.
(atto sottoscritto digitalmente)