



COMUNE DI QUARTO

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

SETTORE VII - PERSONALE

REPERTORIO GENERALE N. 1180 DEL 09/07/2026

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER IL RECLUTAMENTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 2 UNITÀ DI PERSONALE, PROFILO PROFESSIONALE “ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO” - AREA DEGLI ISTRUTTORI. NOMINA DEI VINCITORI.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE VII

Visto il decreto sindacale n. 3 del 30.06.2026 che conferisce al dott. Luca Maraucci, l'incarico di Responsabile del Settore VII – Personale, Demografici;

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 19.02.2026, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2026/2028;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 19.02.2026, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2026/2028 e del piano degli indicatori e dei risultati attesi anni 2026-2028;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 05.02.2026 è stata effettuata la ricognizione annuale della presenza di personale in soprannumero e delle condizioni di eccedenza di personale ai sensi dell'art. 33 del D.lgs n. 165/2001;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 23.05.2026 è stato approvato il rendiconto della gestione per l'esercizio 2025 e della relazione della giunta comunale ai sensi dell'art. 231 del TUEL 267/2000;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 26.02.2026, esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato delle Attività e Organizzazione (PIAO) - 2026/2028;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 05.02.2026 è stato approvato il piano triennale delle azioni positive a favore delle pari opportunità, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2000 e del D.Lgs. n. 198/2006, per il triennio 2026/2028;
- con deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n.114 del 26/05/2015 è stato approvato il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, come successivamente modificato e integrato;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 05.02.2026 di approvazione del programma triennale del fabbisogno di personale per il periodo 2026/2028 e del piano occupazionale relativo agli anni 2026 e 2027, con la quale è stata prevista l'assunzione di n. 2 unità di personale con profilo professionale "Istruttore amministrativo" – Area degli Istruttori, di cui n. 1 nell'annualità 2026 e n. 1 nell'annualità 2027;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 53 del 26.05.2026, con la quale sono state apportate modifiche al sopra citato programma triennale;

Richiamate le proprie precedenti determinazioni con le quali, in attuazione della richiamata programmazione:

- è stato indetto il concorso pubblico, per esami, per l'assunzione di n. 2 unità di personale, a tempo pieno e indeterminato, con profilo professionale "Istruttore amministrativo", da inquadrare nell'Area degli istruttori ed approvato il relativo bando (determinazione n. 355 del 27/02/2026) il quale prevedeva, coerentemente con il fabbisogno allora vigente, n. 1 assunzione nell'annualità 2026 e n. 1 assunzione nell'annualità 2027;
- è stato approvato l'elenco dei candidati ammessi a partecipare alla selezione (determinazione n. 549 del 27/03/2026);
- è stata nominata la commissione esaminatrice (determinazione n. 605 dello 08/04/2026);

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 68 del 09.07.2026, con la quale il fabbisogno del personale 2026/2028 è stato ulteriormente modificato, prevedendo che entrambe le unità di personale con profilo professionale "Istruttore amministrativo", oggetto del presente concorso, siano ricomprese nell'annualità 2026;

Visti i verbali della commissione esaminatrice concernenti le operazioni selettive, trasmessi con nota prot. n. 24821 del 03/07/2026, ed accertato che tali operazioni si sono svolte regolarmente, nel rispetto della disciplina contenuta nel Regolamento per la selezione del personale, approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n. 114 del 26.05.2015 e ss.mm.ii.;

Preso atto che è stata predisposta apposita graduatoria provvisoria di merito da parte della commissione esaminatrice;

Visto l'art. 130 del sopra citato Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, che demanda al Settore Personale l'approvazione definitiva della graduatoria di merito;

Ritenuto, pertanto, di dover recepire le operazioni concorsuali e di approvare la graduatoria di merito scaturita a seguito della selezione, nonché di dare atto che, a seguito delle modifiche apportate al fabbisogno del personale con le deliberazioni sopra richiamate, entrambe le unità di personale saranno assunte nell'annualità 2026;

Dato atto che, a seguito della corretta applicazione dell'art. 18, comma 4, del D.Lgs. 40/2017, la frazione di riserva generata dal presente concorso (n. 2 posti) è pari a 0,3 (15% di 2), e non a 0,6 come indicato per mero errore materiale al comma 4 dell'art. 1 del bando di concorso, determinando, con il cumulo della frazione residua di 0,8 dal concorso 2024, un totale di 1,1 che assegna n. 1 posto riservato, con residuo 0,1, errore che non produce effetti pregiudizievoli per alcun candidato, non alterando il numero di posti riservati né l'ordine della graduatoria;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente “Regolamento recante norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”, come modificato dal decreto del Presidente della Repubblica 16 giugno 2023, n. 82;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- lo Statuto comunale vigente;
- il vigente Regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il CCNL Funzioni Locali del 23.02.2026;
- il D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. (Codice in materia di protezione dei dati personali);
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR);
- le Linee guida e le FAQ del Garante per la protezione dei dati personali in materia di pubblicazione di dati personali nelle procedure concorsuali;

DETERMINA

di ritenere la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto;

di prendere atto degli esiti della procedura concorsuale di che trattasi e della graduatoria di merito formulata dalla commissione esaminatrice per il concorso pubblico, per esami, per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di n. 2 unità di personale con profilo professionale “Istruttore amministrativo”, da inquadrare nell'Area degli Istruttori, di cui alla sopra citata nota prot. n. 24821 del 03/07/2026;

di dare atto che, pertanto, la graduatoria definitiva del concorso pubblico, per esami, per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di n. 2 unità di personale con profilo professionale “Istruttore amministrativo”, da inquadrare nell'Area degli Istruttori, risulta formulata come segue:

Concorrente	Punteggio totale
Vanessa Barone	56
Mario Iannuzzo	42

di nominare la Sig.ra Vanessa Barone e il Sig. Iannuzzo Mario vincitori della selezione pubblica per l’assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di n. 2 unità di personale con profilo professionale “Istruttore amministrativo”, da inquadrare nell'Area degli istruttori;

di dare atto che la graduatoria si compone anche di candidati idonei dalla posizione n. 3 alla posizione n. 10;

di comunicare ai concorrenti l’esito della selezione;

di precisare che a seguito delle modifiche apportate al fabbisogno del personale con la deliberazione di Giunta Comunale n. 68 del 09/07/2026, entrambe le unità di personale oggetto del presente concorso sono ricomprese nell'annualità 2026;

di disporre la pubblicazione della graduatoria, limitatamente ai nominativi dei candidati risultati vincitori, su inPA, sul sito web istituzionale dell’Ente, all'Albo Pretorio on-line dell’Ente ed in Amministrazione Trasparente sezione *Bandi di Concorso*;

di dare atto che la graduatoria completa di merito, comprensiva di tutti i candidati risultati idonei, con l'indicazione dei punteggi e della mera ricorrenza di eventuali riserve o titoli di preferenza, sarà resa disponibile esclusivamente ai candidati idonei partecipanti alla procedura tramite il Portale Unico del Reclutamento inPA, nel rispetto del principio di minimizzazione dei dati personali e della disciplina dettata dal Garante per la protezione dei dati personali;

di rimettere la presente al Settore IV demandando allo stesso controlli e tutti i conseguenti adempimenti di competenza

come da vigente riorganizzazione dell'assetto organizzativo;

di dare atto:

- che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
- che l'istruttore del procedimento è la dipendente di questo settore dott.ssa Elena Esposito, la quale dà atto, ai sensi dell'art.6 bis della L. 241/1990 e dell'art. 1, co.9, lett. e) della L. 190/2012, dell'insussistenza di cause di conflitto di interesse;
- ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e dell'art. 1, co. 9, lett. e) della L. 190/2012, dell'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti dello scrivente Responsabile del Settore;
- il presente atto viene firmato dal responsabile del Settore dott. Luca Maraucci in modalità digitale;
- che la firma del presente provvedimento equivale anche a formale parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs 267 del 2000;

Avverso il presente provvedimento amministrativo è possibile, ai sensi dell'art. 3 co. 4 Legge 241/90 e ss. mm. e ii. da parte degli interessati inoltrare ricorso giurisdizionale al TAR competente o, in alternativa, presentare ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nei termini e modi indicati dalla legge.

Il Responsabile
Luca Maraucci / ArubaPEC S.p.A.
(atto sottoscritto digitalmente)