



COMUNE di QUARTO

Città Metropolitana di Napoli

Allegato 1

SETTORE II

SERVIZI SOCIALI -PUBBLICA ISTRUZIONE

Avviso Pubblico per il rilascio delle Autorizzazioni al funzionamento delle Sezioni Primavera

Per l'anno scolastico **2026/2027**, gli Enti gestori che intendono attivare o proseguire una Sezione Primavera in una Scuola dell'Infanzia Paritaria o in un Nido d'Infanzia **autorizzato**, devono presentare all'Amministrazione Comunale la Richiesta di Autorizzazione al Funzionamento

REQUISITI DELLA SEZIONE PRIMAVERA

Il Comune di Quarto, Ente gestore, dovrà garantire la sussistenza delle condizioni previste dalla normativa regionale e statale di riferimento, secondo i parametri di seguito indicati:

- accesso al servizio di bambini di età compresa tra i 24 e i 36 mesi che compiano i due anni di età in una data compresa tra il 1 gennaio ed il 31 dicembre dell'anno scolastico di riferimento;
- idoneità di locali e spazi sotto il profilo funzionale e della sicurezza, conformi alle norme regionali e ai regolamenti comunali vigenti in materia e che rispondano alle diverse esigenze dei bambini della fascia da due a tre anni, in particolare: accoglienza, riposo, gioco, alimentazione, cura della persona;
- allestimento degli spazi con arredi, materiali, strutture interne ed esterne, in grado di qualificare l'ambiente educativo come contesto di vita, di relazione e di apprendimento;
- orario di funzionamento flessibile rispondente alle diverse esigenze dell'utenza e alla qualità di erogazione del servizio, compreso tra un minimo di 5 ed un massimo di 8 ore giornaliere;
- rapporto numerico tra personale educativo e bambini non superiore a 1:10;
- numero di bambini compreso tra un minimo 10 ed un massimo di 20 unità;

- impiego di personale educativo professionalmente idoneo, per la specifica fascia di età dei bambini, con particolare attenzione al sostegno di bambini con disabilità inseriti nella sezione, nel rispetto delle disposizioni di cui all'Accordo Quadro Nazionale del 1 Agosto 2013;
- specificità del progetto educativo in cui sia evidenziata la continuità educativa con le strutture educative afferenti dedicate ai bambini da 0 a 6 anni, anche attraverso forme di disponibilità all'aggiornamento del personale.

Il possesso dei citati requisiti è condizione essenziale per l'autorizzazione al funzionamento delle Sezioni Primavera, per il prosieguo della loro attività e per l'erogazione dell'eventuale contributo statale.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE ANNUALE DELLA RICHIESTA

La presentazione della richiesta di autorizzazione, valida sia per le nuove domande che per il rinnovo, avverrà utilizzando unicamente la modulistica allegata, che dovrà essere presentata con **consegna a mano all'Ufficio protocollo dell'Ente o in formato digitale (un unico file in formato .pdf)** all'indirizzo PEC: protocollogenerale@pec.comune.quarto.na.it entro e non oltre il 30/11/2026.

Il Comune di Quarto verificherà la completezza della dichiarazione e di quanto sottoscritto, relativamente ai requisiti posseduti, nonché la presenza e la conformità della certificazione allegata.

MODULISTICA



Modello istanza rilascio autorizzazione Sezione Primavera a.s. 2026/27 (129 KB)

Il Capo Settore Servizi Sociali-Pubblica Istruzione
Dr. Giovanni Orlando

Al Comune di Quarto – II Settore

Oggetto: autorizzazione al funzionamento della Sezione Primavera - per l'a. s. 2026/2027

Il /La sottoscritto/a

Nato/ail C.F.

Residente in Indirizzo

In qualità di Gestore / Legale rappresentante dell'Istituto Scolastico sottoindicato:

.....
indicare tutti i dati identificativi dell'Istituto scolastico

con sede in Quarto, indirizzo:

regolarmente iscritto alla Camera di Commercio con Partita Iva:

CHIEDE

l'autorizzazione per l'attivazione o il prosieguo di una Sezione Primavera, di cui alla legge 27 dicembre 2006 n. 296, comma 630, art. 1, per l'anno scolastico 2026/2027, ovvero:

a - prosecuzione dell'attività socio educativa già autorizzata dal Comune di Quarto nell'anno scolastico 2025/2026;

b - nuova iniziativa e ampliamento dell'offerta formativa.

N.B. barrare solo la tipologia (tra a,b) in cui rientra la scuola.

A tal fine, il / la sottoscritto/a
ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del DPR 445 del 28/12/2000, consapevole delle sanzioni penali cui va incontro in caso di dichiarazione mendace

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità, quanto segue:

1) - In via preliminare si attesta che presso la Scuola, ove si richiede l'attivazione della Sezione Primavera:

a - permangono i requisiti richiesti dalle norme vigenti per il mantenimento dello status di Scuola Paritaria, riconosciuto con Decreto n. del da parte del MIUR. Si attesta che tale decreto è tuttora in corso di validità;

b - è presente un Nido/Micronido d'Infanzia autorizzato dall'Ambito n.15 con Verbale di Commissione n. del

N.B. barrare solo la tipologia (tra a,b) in cui rientra la scuola.

2) - L'attività socio educativa della Sezione Primavera per l'anno scolastico 2026/2027 si svolge nella sede di Via con numero.....bambini iscritti di età compresa tra 24 e 36 mesi (indicare non meno di n.10 minori e un massimo di 20).

3) - Le attività iniziano il giorno/...../..... e terminano il giorno/...../.....;

4) - L'orario giornaliero è di ore, dalle alle per giorni a settimana. Il sabato è di ore, dalle alle.....;

5) - I locali sono in regola con le certificazioni di rito in materia di sicurezza e idoneità igienico sanitaria, rilasciate dalle autorità competenti e in corso di validità, e sono rispondenti a tutte le esigenze dei bambini della fascia di età interessata quali, in particolare, accoglienza, riposo, gioco, alimentazione, cura della persona.

6) - Il rapporto spazio / bambino è non inferiore ai mq.6 pro-capite per spazio interno, nonché una superficie complessiva, tra spazi interni ed esterni, non inferiore a mq. 10 pro-capite, in ottemperanza al Regolamento Regionale n.4/2014 .

A conferma di quanto sopra dichiarato si indicano di seguito le misure dei locali (non inferiori a due) destinati esclusivamente alla Sezione Primavera, nonché degli altri spazi in comune con altri Servizi:

Tipologia locale (ad es: aula didattica, aula riposo, refettorio, servizi igienici, accoglienza, etc.)	Esclusivo della Sezione Primavera	Comune ad altre sezioni	Indicare le misure in mq

7) - Il personale educativo/ausiliario impiegato è professionalmente idoneo per la specifica fascia di età ed è costituito da n° Educatrici/Educatori e n°.....Ausiliario/i, tutti con rapporti di lavoro individuali conformi alle norme contrattuali vigenti, come da prospetto:

cognome e nome	Qualifica	Titolo di studio	Tipo di contratto

Il personale educativo della Sezione Primavera ha effettuato negli anni.....le seguenti attività formative: _____

8) – La Sezione Primavera

- ☐ ospita
☐ non ospita

alunni diversamente abili frequentanti documentati con le rispettive diagnosi funzionali;

N.B. Qualora dovessero essere ammessi bambini diversamente abili occorre dichiarare e documentare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla normativa vigente (personale di appoggio, in aggiunta o in alternativa ed eventuale attrezzature idonee se richieste).

- a) n° alunni diversamente abili accolti nella Sezione Primavera: _____;
 b) Attrezzature e sussidi in dotazione: _____
 c) personale di sostegno assegnato (specificare i nominativi e i titoli): _____

cognome e nome	Qualifica	Titolo di studio	Tipo di contratto

9) - Il **progetto educativo didattico**, che si allega in copia, si ispira a criteri di qualità pedagogica, rispettosi dell'età dei bambini.

10) - Le rette praticate all'utenza per la Sezione Primavera sono di seguito indicate:

11) - si comunicano di seguito i dati identificativi del **Responsabile per la Sicurezza** (D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81)* :

cognome e nome	Qualifica

*** N.B. Allegare dichiarazione da parte del Responsabile della Sicurezza attestante il rispetto degli adempimenti in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81.**

Si allega la seguente documentazione:

- a) progetto educativo - didattico;
- b) elenco nominativo dei bambini iscritti con data di nascita;
- c) dichiarazione del Responsabile della Sicurezza;
- d) copia di documento di identità in corso di validità del sottoscritto;

Solo per le nuove domande oltre alla documentazione di cui ai punti **a- b- c- d**

- e) copia del Certificato di idoneità igienico-sanitaria, rilasciato dall'ASL per la Sezione Primavera con relativa planimetria quotata in corso di validità;
- f) copia o riferimenti certificato di agibilità/Segnalazione Certificata per l'Agibilità;

Solo per i rinnovi oltre la documentazione di cui ai punti **a- b- c- d:**

- autocertificazione che attesti la continuità del possesso dei requisiti di cui ai punti **e-f**, non essendo state svolte modifiche che necessitano di un nuovo parere e conseguentemente di una nuova autorizzazione rispetto alla documentazione già depositata presso questo Ente.

Data

firma del Legale Rappresentante
