

# COMUNE di QUARTO

(Città Metropolitana di Napoli)

## ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

<b>DELIBERA</b>  N. 22  DATA: 31/03/2021	<b>Oggetto:</b> Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2021/2023. Esame ed approvazione.
--	--

L'anno duemilaventuno, il giorno trentuno, del mese di marzo, alle ore 14.00, nella casa comunale, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

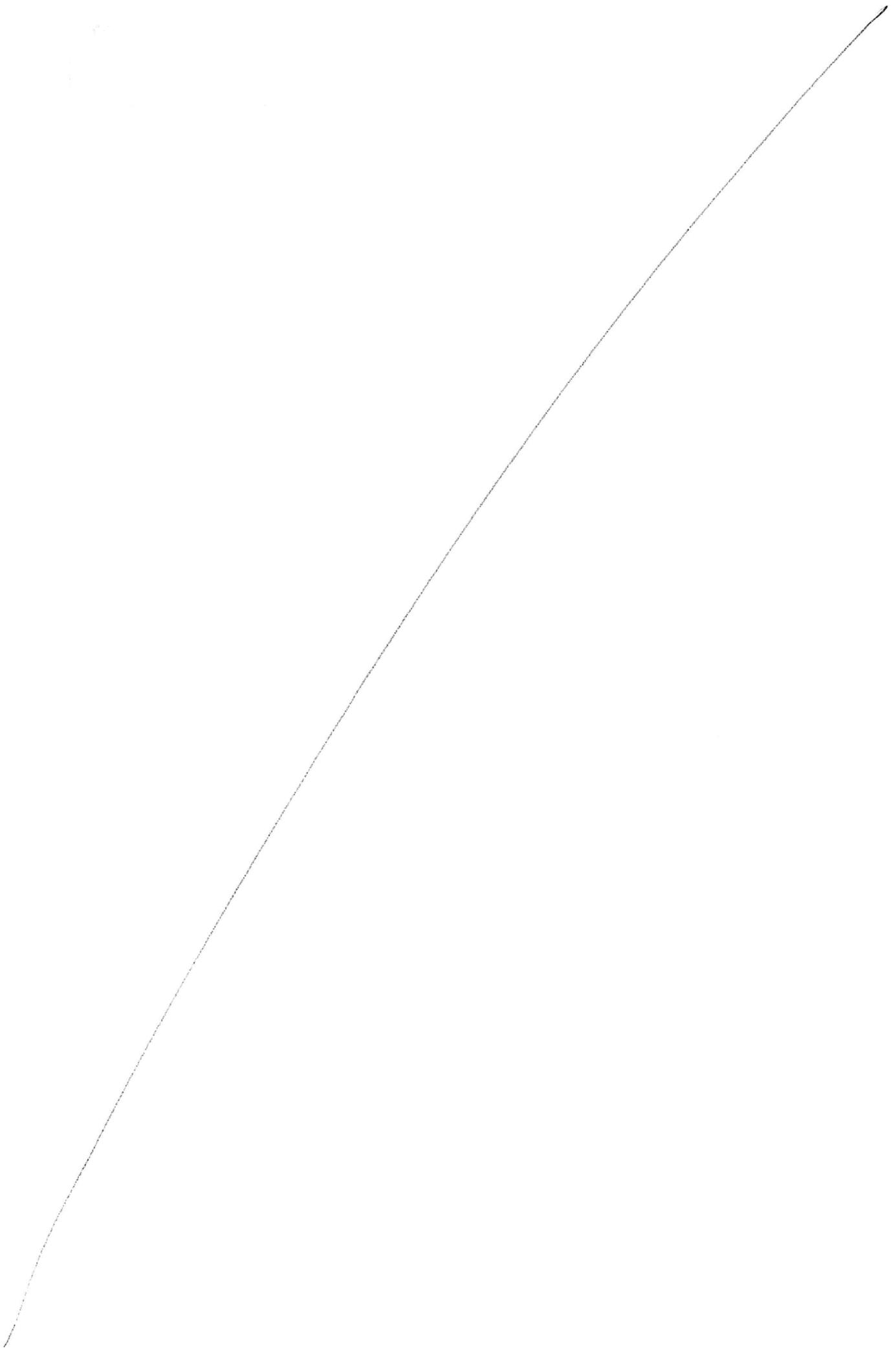
N.	COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTI	ASSENTI
1	Sabino Antonio	Sindaco	SI	
2	Martusciello Giuseppe	Vicesindaco	SI	
3	Biondi Vincenzo	Assessore	SI	
4	De Vivo Raffaella	Assessore	SI	
5	Di Francesco Angela	Assessore	SI	
6	Granata Anna Maria	Assessore		SI
7	Sabatino Paolo	Assessore		SI
8	Bove Biagio	Assessore	SI	

Presiede l'adunanza il Sindaco Avv.to Antonio Sabino

Partecipa il Segretario Generale, dott.ssa Gilda Zolfo

### LA GIUNTA COMUNALE

constatata la legalità della seduta, passa alla trattazione dell'argomento in oggetto.



**Oggetto: Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2021/2023. Esame ed approvazione.**

## IL SINDACO

Richiamati:

- i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa (art. 1, comma 1, della Legge n. 241/1990 e s.m.i.);
- la Legge n. 190/2012, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", come modificata dal D.Lgs. n. 97/2016;
- l'art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Premesso che:

- la strategia nazionale di prevenzione e contrasto della corruzione si attua mediante il Piano nazionale anticorruzione (PNA) approvato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);
- dal 2013 al 2018 sono stati adottati due PNA e tre aggiornamenti dei medesimi;
- il PNA 2019 è stato approvato dall'ANAC in data 13 novembre 2019, con deliberazione n. 1064;
- l'art. 41, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 97/2016 ha stabilito che il PNA costituisca "un atto di indirizzo" al quale i piani di prevenzione della corruzione si devono uniformare;
- la Legge n. 190/2012 impone alle singole amministrazioni l'approvazione del loro Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza (PTPCT);

Dato atto che, pertanto, come previsto dalla Legge n. 190/2012, questo Ente, nell'ambito delle iniziative e delle attività condotte in materia di trasparenza e di prevenzione e di contrasto della corruzione, su proposta del Responsabile Anticorruzione, è tenuta ad approvare il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza relativo al triennio 2021/2023;

Precisato che il termine per l'approvazione del Piano, individuato nel 31 gennaio di ogni anno, in conseguenza dell'emergenza sanitaria da Covid-19 è stato differito dall'ANAC, per l'anno 2021, al 31 marzo p.v., con Comunicato del 2 dicembre 2020;

Dato atto che lo schema di PTPCT è elaborato dal Responsabile della prevenzione della corruzione, che lo elabora, ed è successivamente proposto, ai fini della relativa approvazione, alla Giunta Comunale (art. 41, comma 1, lettera g), del D.Lgs. n. 97/2016);

Precisato, altresì, che, come precisato dalla stessa ANAC, è necessario assicurare, al fine di disegnare un'efficace strategia anticorruzione, la più larga condivisione delle misure anticorruzione, sia all'interno che all'esterno dell'Ente;

Dato atto che, in ragione di quanto sopra, al fine di realizzazione il più ampio coinvolgimento dei soggetti esterni all'Ente, con avviso pubblicato all'albo pretorio dell'Ente in data 02.11.2020 (prot. n. 44349), si è provveduto ad invitare i cittadini, le associazioni e/o le altre forme di organizzazione portatrici di interessi collettivi, le organizzazioni di categorie e le organizzazioni sindacali operanti sul territorio del Comune di Quarto a formulare osservazioni finalizzate ad una migliore individuazione delle misure preventive anticorruzione e che, nel termine assegnato, non è pervenuta alcuna osservazione;

Dato atto, altresì, che, al fine di realizzazione il più ampio coinvolgimento dei soggetti interni all'Ente, con nota prot. n. 10090 del 09.03.2021 a firma del Responsabile Anticorruzione, è stato costituito il "Gruppo di lavoro", costituito da tutti i funzionari dell'Ente incaricati della responsabilità di posizione organizzativa, in ragione dell'approfondita conoscenza dei procedimenti, dei processi e delle attività svolte dagli uffici di competenza, al fine di procedere alle attività di mappatura dei processi organizzativi, alla valutazione del rischio ed al trattamento dello stesso, secondo il nuovo approvio qualitativo individuato dal PNA 2019;

Rilevato che detto "Gruppo di lavoro" si è riunito in data 15.03.2021 e in data 18.01.2021, come da verbali n. 1 del 15.03.2021 (prot. n. 11729 del 22.03.2021) e n. 2 del 18.01.2021 (prot. n. 11731 del 22.03.2021), al fine di procedere alla mappatura dei processi svolti dal complesso dell'organizzazione, alla individuazione ed alla analisi dei rischi, alla individuazione ed alla programmazione delle misure di prevenzione della corruzione ed alla individuazione delle misure di trasparenza;

Dato atto che, anche in base alle osservazioni pervenute oltre che degli esiti della riunione del "Gruppo di lavoro", il Responsabile della prevenzione della corruzione, Dott.ssa Gilda Zolfo, ha predisposto la bozza di Piano triennale di prevenzione della corruzione relativo al triennio 2021/2023, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale (Allegato sub "A");

Ritenuto detto Piano meritevole di approvazione;

Visto che il Segretario Generale, nella sua qualità di Responsabile per la prevenzione della corruzione e il Responsabile del Settore III – Patrimonio, Ambiente, Informazione, Cultura e Turismo, nella sua qualità di Responsabile della trasparenza, mediante la sottoscrizione del parere di regolarità tecnica sotto riportato, hanno attestato la regolarità tecnico-amministrativa della presente proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

Rilevato che la presente proposta di deliberazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente e che, pertanto, è necessario acquisire il parere del responsabile del servizio finanziario, ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il CCNL Funzioni Locali del 21.5.2018;
- lo Statuto comunale vigente;
- il vigente Regolamento comunale sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;

#### PROPONE

le premesse costituiscono parte integrante e motivo determinante del presente atto;

di approvare il Piano triennale di prevenzione della corruzione per il triennio 2021/2023, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale (Allegato sub "A");

di demandare al Responsabile del Settore Patrimonio, Ambiente, Informazione, Cultura e Turismo la pubblicazione del Piano in oggetto permanentemente sul sito web istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente > Disposizioni generali > Piano triennale prevenzione della corruzione e trasparenza", oltre che nella sezione "Amministrazione Trasparente > Altri contenuti > Prevenzione della corruzione";

di demandare al Responsabile del Settore Affari Generali, Demografici e Tributi la trasmissione di copia del Piano in oggetto, ai fini della sua applicazione, ai Responsabili di Settore dell'Ente, anche in qualità di referenti del PTPC.

Successivamente, ravvisata l'urgenza di dare attuazione al Piano, di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Il Sindaco  
Avv. Antonio Sabino

## **La Giunta Comunale**

Vista la proposta di deliberazione avente ad oggetto: "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2021/2023. Esame ed approvazione".

Visti i pareri favorevoli resi dai responsabili competenti, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli resi nelle forme di legge

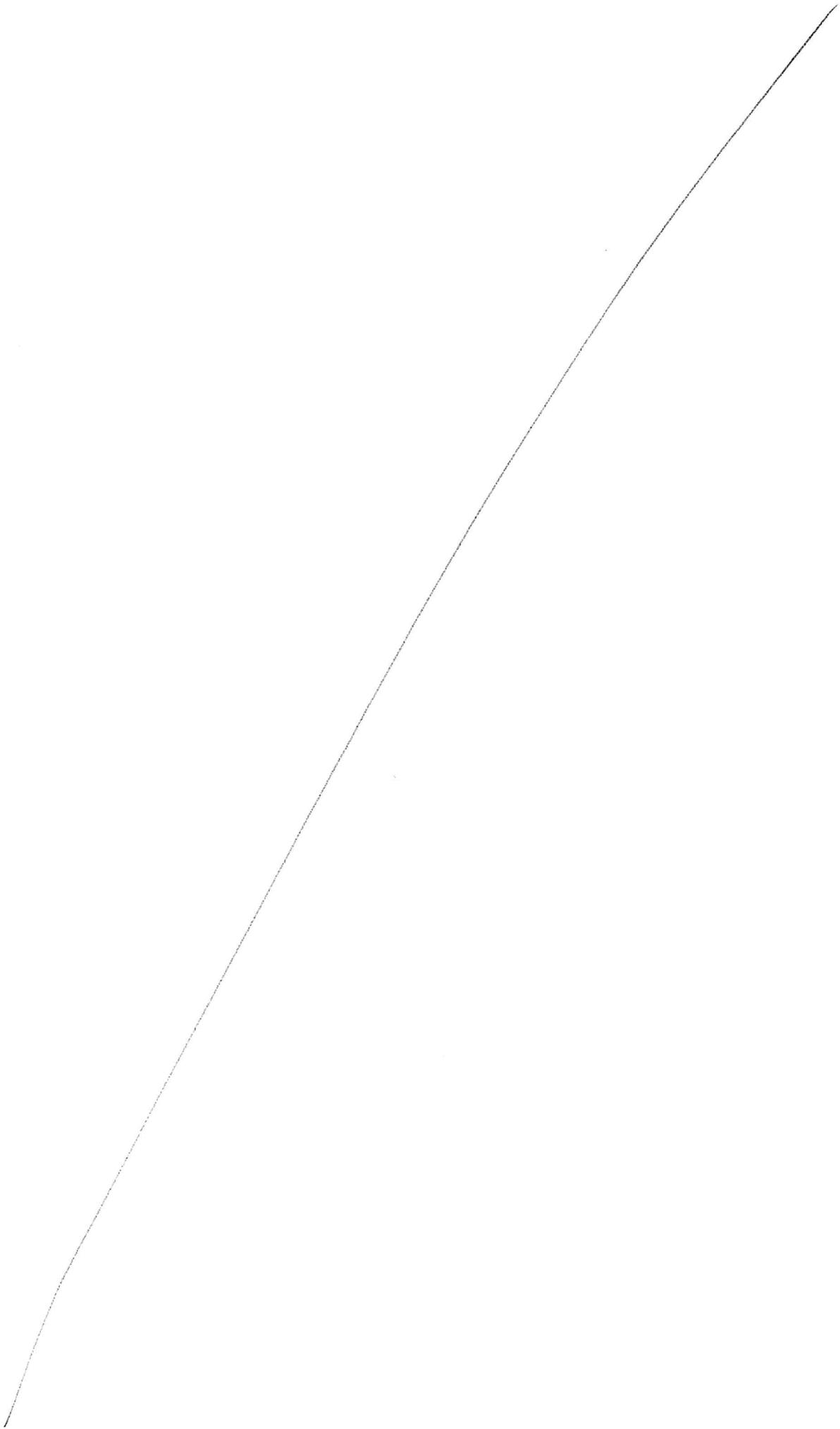
### **Delibera**

1) di approvare la suddetta proposta di deliberazione avente ad oggetto: "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2021/2023. Esame ed approvazione".

Con voti unanimi favorevoli resi nelle forme di legge

### **Delibera**

di dichiarare, vista l'urgenza del provvedere, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi di quanto disposto dall'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.



# COMUNE DI QUARTO

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE ( GIUNTA COMUNALE)

SETTORE: PATRIMONIO, AMBIENTE, INFORMAZIONE, M CULTURA E TURISMO

**Oggetto:** Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la Trasparenza 2021/2023. Esame ed approvazione.

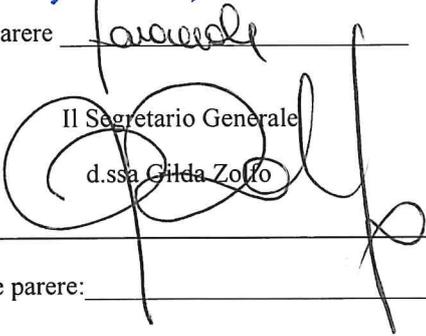
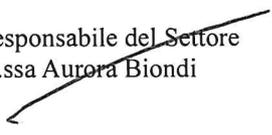
### Ai sensi dell'art.49 de D.Lgs. 267/00, che testualmente recita:

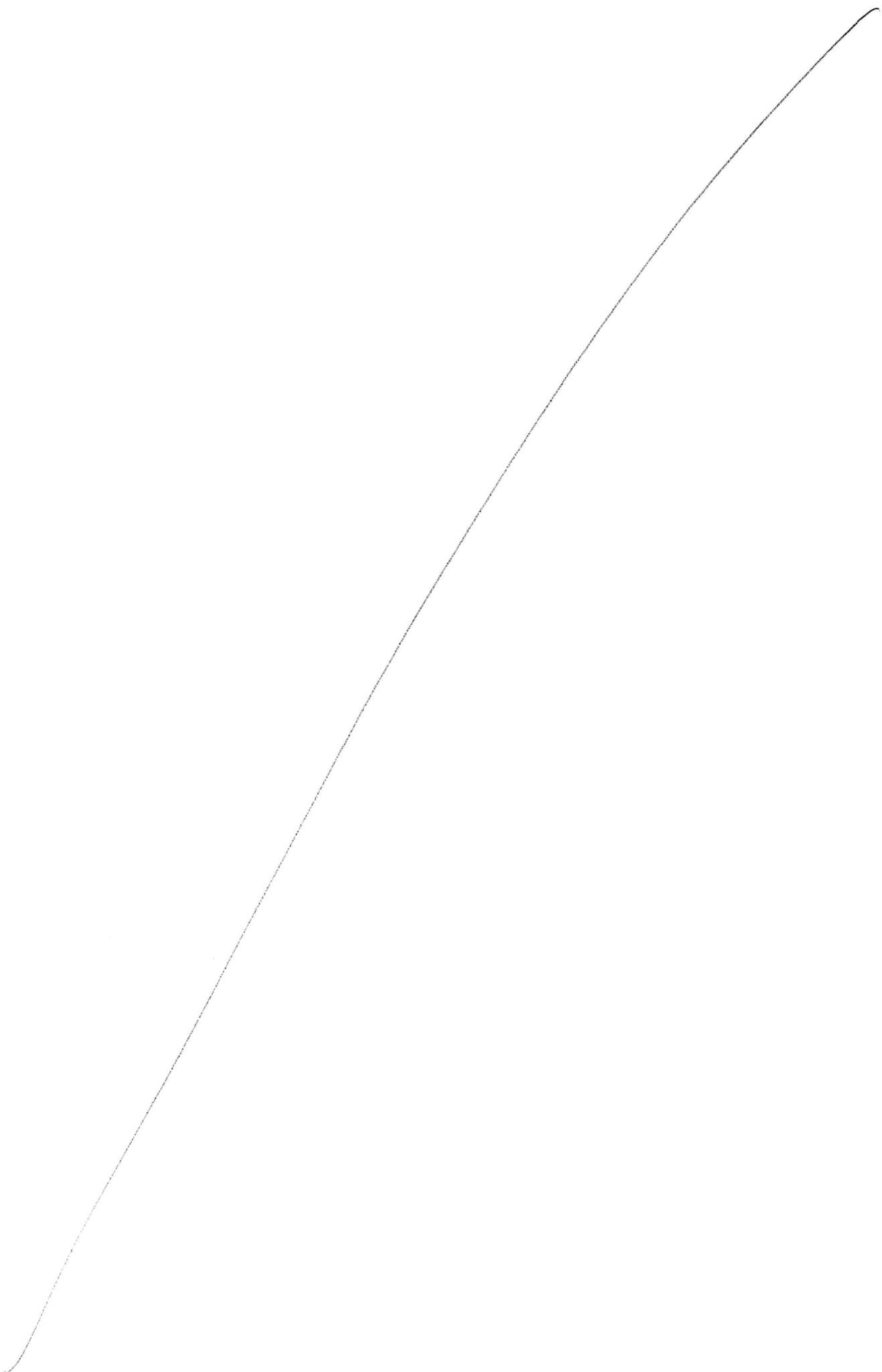
"1. Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla giunta ed al consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere in ordine alla sola regolarità tecnica del responsabile del servizio interessato e, qualora comporti impegno di spesa o diminuzione di entrata, del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile. I pareri sono inseriti nella deliberazione.

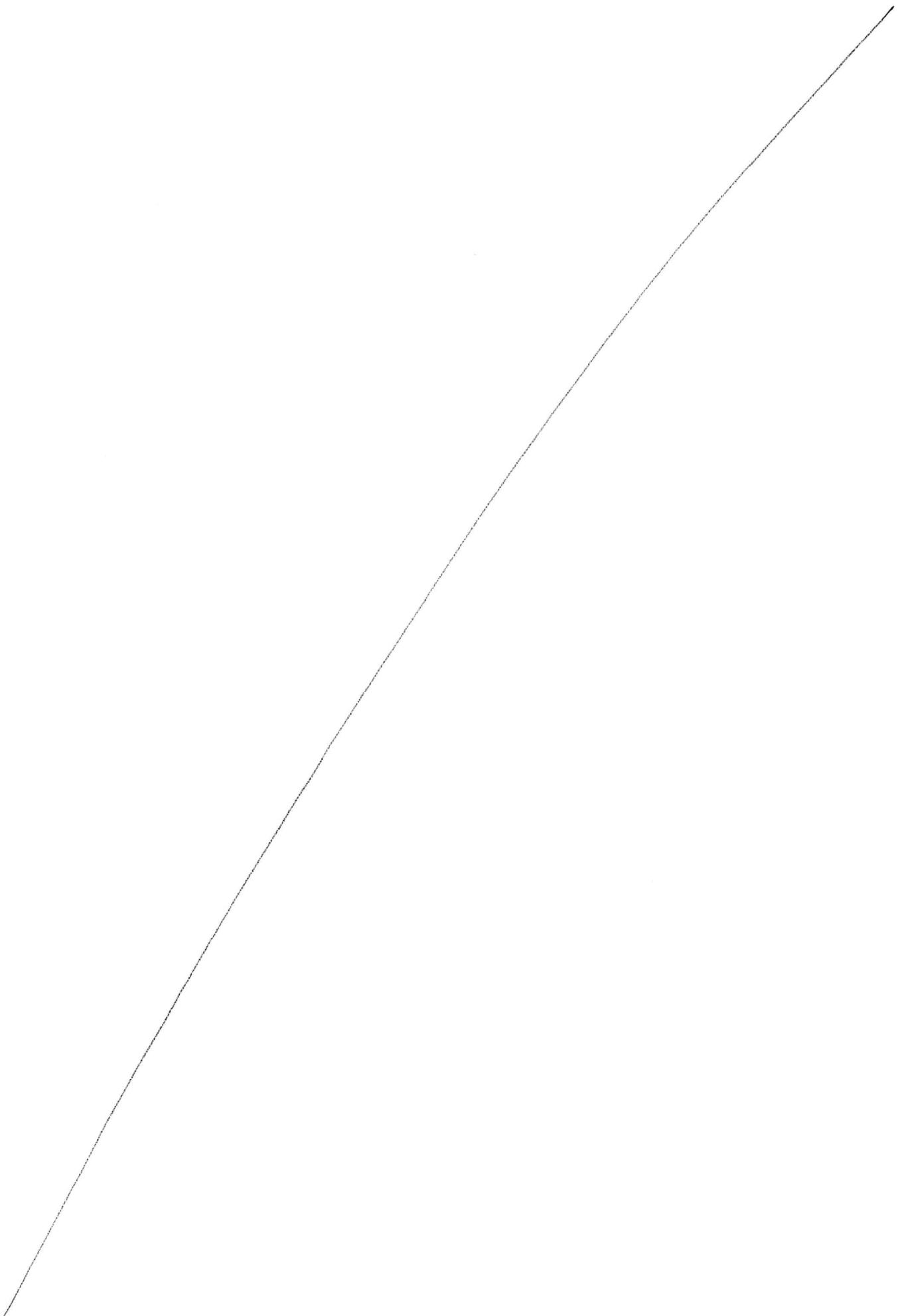
2. Nel caso in cui l'ente non abbia funzionari responsabili dei servizi, il parere è espresso dal segretario dell'ente, in relazione alle sue competenze.

3. I soggetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi."

### Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

<p><b>IL RESPONSABILE</b> <b>Settore III</b> <b>dott. Aniello Mazzone</b></p>	<p>Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: <u># FAVOREVOLE #</u></p> <hr/> <p>Data: <u>31/03/2021</u></p> <p>Il responsabile del Settore dott. Aniello Mazzone</p> 
<p><b>IL SEGRETARIO</b> <b>GENERALE</b> <b>d.ssa Gilda Zolfo</b></p>	<p>Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: <u>favorevole</u></p> <hr/> <p>Data: <u>31/03/2021</u></p> <p>Il Segretario Generale d.ssa Gilda Zolfo</p> 
<p><b>IL RESPONSABILE</b> <b>Settore Bilancio IV</b> <b>d.ssa Aurora Biondi</b></p>	<p>Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: _____</p> <hr/> <p>Data: _____</p> <p>Il responsabile del Settore d.ssa Aurora Biondi</p> 



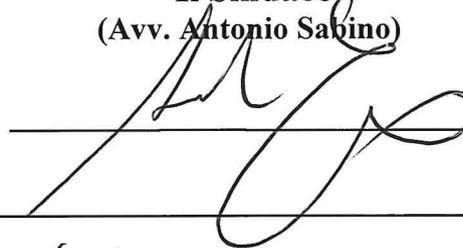


Letto, il presente verbale è approvato e sottoscritto.

**Il Segretario Generale**  
(d.ssa Gilda Zolfo)



**Il Sindaco**  
(Avv. Antonio Sabino)



Prot. N. 14208

Li 9/4/2021

Della suesesa deliberazione, ai sensi dell'art. 124 del T.U. n.267/18.8.2000, viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi.

Dalla Residenza comunale, li 9/4/2021

**Il Messo Comunale**



E' stata comunicata con lettera prot. n. 14208 in data 9/4/2021 ai signori capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125 T.U. n. 267 del 18/8/2000;

**Il Responsabile Uff. Segreteria**  
(dott. Giovanni Orlando)



che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_  
 decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, del T.U. n. 267 del 18.8.2000);

è stata dichiarata dal Giunta Comunale immediatamente eseguibile.

**Il Responsabile Uff. Segreteria**  
(dott. Giovanni Orlando)

