

# COMUNE DI QUARTO

## Città Metropolitana di Napoli

### COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

Nominata con D.P.R. del 21.06.2019

**Deliberazione n. 33 del 29/09/2023**

**Oggetto: Modifica e integrazione Ufficio di supporto alle attività della Commissione Straordinaria di Liquidazione – Estensione utilizzo prestazioni di lavoro straordinario.**

L'anno duemilaventitre, il giorno 29 (ventinove) del mese di settembre, alle ore 13.30 e seguenti, si è riunita la C.S.L., nominata con D.P.R. in data 21.06.2019, su proposta del Ministro dell'Interno, ai sensi dell'art. 252 del D. Lgs. n. 267/2000, con l'intervento in presenza dei componenti Giuseppe Amore e Agnese Iardino e in collegamento con modalità telematica del Presidente Gaetano Mosella, in applicazione di quanto dispone il regolamento approvato con delibera OSL n. 10 del 08.07.2020

Componente	Presente	Assente
Giuseppe Amore	x	
Gaetano Mosella	x	
Iardino Agnese	X	

Premesso:

che il comune di Quarto, con deliberazione del Consiglio comunale n. 58 del 07.05.2019, esecutiva, ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario ai sensi dell'art.244 del d.lgs. 18.08.2000, n. 267;

che con D.P.R. in data 21.06.2019 è stata nominata la Commissione Straordinaria di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'ente nelle persone dei Signori: Dott. Giuseppe Amore, Dott.ssa Maria Antonietta Cugusi, Dott. Gaetano Mosella;

che in data 15.07.2019 il citato D.P.R. è stato formalmente notificato ai componenti della Commissione Straordinaria di Liquidazione.

Vista la propria deliberazione n. 1 in pari data 15.07.2019, con la quale la Commissione Straordinaria di Liquidazione si è insediata presso l'ente ai sensi dell'art. 252, comma 2, d.lgs. 18.08.2000, n.267 e ha provveduto, in assenza, tra i componenti, di magistrato a riposo della Corte dei conti o della Magistratura ordinaria o del Consiglio di Stato, ad eleggere il presidente della Commissione ai sensi dell'art. 252, comma 1, d.lgs., cit. nella persona della Dott.ssa Maria Antonietta Cugusi.

Che in data 30.10.2022, il Presidente della Commissione dott.ssa Maria Antonietta Cugusi ha rassegnato le proprie dimissioni;



Che con DPR del 12.01.2023 (notificato all'interessata il 26.01.2023) è stato nominato il componente che ha sostituito il presidente dimissionario nella persona della dott.ssa Agnese Iardino, funzionario economico finanziario dell'Ufficio Territoriale di Governo (UTG/Prefettura) di Napoli;

Che con delibera n. 26 del 31.01.2023 si è ricostituita la Commissione Straordinaria di Liquidazione del Comune di Quarto ed al contempo si è nominato - quale presidente - il dott. Gaetano Mosella;

Dato atto:

che con la propria deliberazione n. 2 del 15.07.2019 e la successiva di rettifica n.3 del 16.07.2019, è stato approvato l'avviso dell'avvio della procedura di rilevazione delle passività dell'ente, ai sensi dell'art.254, comma 2, d.lgs., cit..

che il suddetto avviso è stato pubblicato all'albo pretorio e sul sito istituzionale dell'ente in data 16.07.2019 e, a decorrere dal 28.07.2019, su quotidiani nazionali e locali nonché su manifesti affissi nel territorio comunale;

che con la propria deliberazione n. 4 in data 02.08.2019, esecutiva, è stato approvato il piano di lavoro della Commissione;

che con propria deliberazione n. 5 del 02.08.2019, esecutiva, sono stati formulati gli indirizzi per la gestione degli atti finalizzati alla rilevazione della massa passiva e per la separata amministrazione dei fondi vincolati;

che con propria deliberazione n. 6 del 10.09.2019, esecutiva, è stato costituito l'Ufficio di supporto alle attività di competenza della C.S.L., modificato con successiva propria deliberazione n. 8 del 06.03.2020;

che con proprie deliberazioni n. 16 del 14.04.2021 e n. 23 del 24.05.2022, esecutive, si è provveduto all'integrazione dell'Ufficio di supporto alle attività di competenza della C.S.L.

che è tuttora in corso l'attività di rilevazione della massa passiva globale dell'ente, sia con riferimento ai residui passivi non pagati al 31.12.2018 che ai debiti fuori bilancio sorti entro la medesima data, anche avuto riguardo al contenzioso in essere.

Considerato, in particolare, che a seguito della pubblicazione del suddetto avviso ai creditori sono pervenute oltre 500 istanze di ammissione alla massa passiva, molte delle quali inerenti a contenziosi, già conclusi con sentenza passata in giudicato ovvero ancora in corso di definizione, e che per la disamina di tali istanze è necessario il coinvolgimento diretto e sistematico del competente Settore Avvocatura il quale è già impegnato, anche in coordinamento con le diverse articolazioni organizzative dell'ente, nella ricostruzione dei singoli procedimenti giurisdizionali, spesso annosi e carenti nella documentazione, cui le istanze si riferiscono, al fine di addivenire ad una più precisa determinazione delle posizioni debitorie da ammettere alla gestione liquidatoria.

Che si ritiene necessario modificare la composizione dell'ufficio di supporto, in base alla proposta del Coordinatore dell'ufficio, prot. n. 34473/2023 del 29/09/2023, che prevede l'inclusione dei signori Luigi Celeste e Susanna Simonetti e l'esclusione dei signori Maria Peluso, Giovanni Orlando e Gabriella Striani, rispetto a quanto indicato nella deliberazione CSL n. 23 del 24/05/2022.



Richiamate le proprie precedenti deliberazioni con le quali il personale facente parte dell'Ufficio di supporto è stato autorizzato a svolgere prestazioni di lavoro straordinario in applicazione dell'art. 8-bis, D.P.R. n.378/1993;

Ritenuto di autorizzare lo svolgimento delle predette prestazioni di lavoro straordinario ad una parte del personale inserito nell'Ufficio di supporto, di seguito indicato, entro il limite di 15 ore mensili cadauno dal 01.10.2023 al 31.12.2023, stimando un incremento complessivo di spesa di € 3.877,97 più € 882,00 a titolo di buoni pasto:

Descr. Livello	Nominativi
C1	Maddaluno Daniela
C1	Tortorelli Stefano
D1	Carannante Concetta
C1	Susanna Simonetti
C1	Luigi Celeste
B5	Immacolata Catalano

Con voti unanimi, espressi in forma palese,

### **DELIBERA**

Di accogliere la proposta del responsabile del Settore IV - Bilancio di rimodulare la **composizione dell'Ufficio di supporto** alle attività della Commissione Straordinaria di Liquidazione definendo la composizione come segue:

Aurora Biondi - Categoria D - Coordinatore Ufficio di supporto;

Aniello Pennacchio – Categoria D – Attività inerenti alla rilevazione della massa passiva e della massa attiva – Gestione procedure connesse – Contabilità;

Virginia Morelli – Categoria C – Attività inerenti alla rilevazione della massa passiva e della massa attiva – Gestione procedure connesse – Contabilità;

Lucia Bacchetta – Categoria C – Attività inerenti alla rilevazione della massa passiva e della massa attiva – Gestione procedure connesse – Contabilità;

Luigi Celeste – Categoria C - Attività inerenti alla rilevazione della massa passiva e della massa attiva – Gestione procedure connesse – Contabilità;

Angela Biondi – Categoria D - Attività inerenti alla rilevazione della massa passiva e della massa attiva – Gestione procedure connesse – Contenzioso;

Immacolata Catalano – Categoria B – Archiviazione e protocollazione;

Gianluca di Pietro – Categoria C – Supporto tecnico-informatico;

Daniela Maddaluno - Categoria C - Attività inerenti alla rilevazione della massa passiva e della massa attiva – Gestione procedure connesse – Contabilità – Segreteria;



Susanna Simonetti – Categoria C - Attività inerenti alla rilevazione della massa passiva e della massa attiva con particolare riferimento alla ricognizione del contenzioso.

Concetta Carannante – Categoria D - Attività inerenti alla rilevazione della massa passiva e della massa attiva con particolare riferimento alla ricognizione del contenzioso.

Stefano Tortorelli – Categoria C - Attività inerenti alla rilevazione della massa passiva e della massa attiva con particolare riferimento al Settore LL.PP/Urbanistica.

**Di autorizzare allo svolgimento per lavoro straordinario dal 01/10/2023 al 31/12/2023 i seguenti componenti nel limite di 15 ore mensili cadauno:**

Immacolata Catalano – Categoria B – Archiviazione e protocollazione;

Luigi Celeste – Categoria C - Attività inerenti alla rilevazione della massa passiva e della massa attiva – Gestione procedure connesse – Contabilità;

Daniela Maddaluno - Categoria C - Attività inerenti alla rilevazione della massa passiva e della massa attiva – Gestione procedure connesse – Contabilità – Segreteria;

Susanna Simonetti – Categoria C - Attività inerenti alla rilevazione della massa passiva e della massa attiva con particolare riferimento alla ricognizione del contenzioso.

Concetta Carannante – Categoria D - Attività inerenti alla rilevazione della massa passiva e della massa attiva con particolare riferimento alla ricognizione del contenzioso.

Stefano Tortorelli – Categoria C - Attività inerenti alla rilevazione della massa passiva e della massa attiva con particolare riferimento al Settore LL.PP/Urbanistica.

Di rinviare, per ogni maggiore dettaglio relativo alle singole attività, alle proprie precedenti deliberazioni n.6 del 10.09.2019, n.8 del 06.03.2020 e n.16 del 14.04.2021, n. 23 del 24.05.2022.

Di estendere, in applicazione dell'art.8-bis, D.P.R. n.378/1993, l'autorizzazione del personale facente parte dell'Ufficio di supporto, così come definito con la presente, allo svolgimento di prestazioni di lavoro straordinario dal 01.10.2023 al 31.12.2023, entro il limite di 15 ore mensili cadauno, per una spesa stimata complessiva di € **3.877,97** più € 882,00 a titolo di buoni pasto.

Di ribadire, tuttavia, che:

i dipendenti interessati saranno tenuti allo svolgimento delle attività dell'Ufficio di supporto alle attività della Commissione Straordinaria di Liquidazione e che, l'autorizzazione allo svolgimento di lavoro straordinario nei limiti di cui all'art.8 bis, D.P.R. n.378/1993, cit., riguarda, esclusivamente, i dipendenti di cui sopra.

in ogni caso, le unità di personale sono tenute a garantire la presenza nelle giornate programmate dalla C.S.L., a supporto dell'attività della stessa.



Di dare atto:

che il personale interessato sarà chiamato a svolgere lavoro straordinario sulla base di specifici ordini di servizio, nei quali è descritta l'attività, assunti dai responsabili dei servizi competenti su richiesta del coordinatore dell'Ufficio di supporto;

che sarà dato corso al pagamento degli emolumenti ai singoli dipendenti a seguito di attestazione, da parte del responsabile del servizio competente, circa l'effettivo svolgimento delle attività al di fuori dell'ordinario orario di lavoro e sulla base delle presenze risultanti dal sistema di rilevazione automatica; il coordinatore dell'Ufficio di supporto sarà tenuto alla validazione dei suddetti tabulati e alla compilazione di report esaurienti circa lo stato di avanzamento delle attività in relazione all'impegno del personale interessato e provvederà, altresì, anche alla liquidazione dei compensi dovuti al personale così impegnato.

Di riservarsi di integrare e/o modificare la presente al mutare delle esigenze poste alla base della stessa.

Di demandare al Segretario generale l'attuazione del presente provvedimento e di trasmetterne copia:

- al Sindaco del comune di Quarto e al Presidente del Consiglio comunale;
- all'Assessore al bilancio
- all'Assessore al personale;
- ai Responsabili degli Uffici di appartenenza del personale su indicato;
- alle Unità di personale designato;

La presente deliberazione, immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 4, comma 6, D.P.R. n.378/1993, verrà pubblicata, ai sensi dell'art.124, d.lgs. n. 267/2000, a cura del Segretario dell'ente.

Letto, confermato e sottoscritto.

#### LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

Il Presidente Gaetano Mosella

Il componente Giuseppe Amore

Il componente Agnese Iardino

